湖南省科学技术咨询中心

2021 年单位预算说明

一、单位基本概况

(一) 职能职责

湖南省科学技术咨询中心是 1983 年按省编委(1983)106 号文件批准成立的，隶属于湖南省科协的公益二类事业单位。其业务范围是为经济、科技、社会发展提供信息与咨询服务。接受委托，承担建设项目、技改项目可行性研究和评估，区域性、行业类、综合性规划与论证，工程、管理、质量认证、司法鉴定、开展各种技术开发、转让培训等技术服务。

(二) 机构设置

1. 办公室

对外接待，对内协调管理；文件印章及人事档案管理；财务管理、资产管理。

联系电话：0731-82565484

2. 决策咨询部

决策咨询课题（区域性规划与综合性论证）等项目的选题、立项，课题专家组选定及项目具体实施。

联系电话：0731-84426710

3. 司法援助服务部

为广大科技工作者在知识产权保护方面提供维权服务，同时也为社会各界及个人提供司法技术鉴定、咨询等服务。

联系电话：0731-84479159

4. 企业创新服务部

加强院士专家工作站建设，汇聚国内外科技领域的一流专家团队及其相关资源，为省内企事业单位提供项目合作、技术攻关、人才培养等服务；推动产学研深度融合；开展创新方法推广应用活动，为企业提供创新人才培养服务，引导企业加大技术创新和人才开发力度，服务企业自主创新能力提升。

联系电话：0731-82223590

5. 专利信息部

为全省中小型科技型企业推送科技专利信息，引导我省科技型企业利用、转化这些专利信息并选择合适的信息进行应用，提升我省中小型企业的科技创新水平和能力。

联系电话：0731-85455018

决算单位构成。湖南省科学技术咨询中心 2020 年部门决算汇总公开单位构成包括：湖南省科学技术咨询中心本级。

二、单位收支总体情况

（一）收入预算：2021 年本单位收入预算 426.24 万元，其中，一般公共预算拨款 296.24 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，纳入专户管理的非税收入 0 万元，上级财政补助收入 0 万元，事业单位经营收入 130 万元。另上年结转结余 125.3 万元。收入较去年

增加 **29.8** 万元，主要是增加科技助力乡村、科普日活动及职工薪资提级等原因。

(二) 支出预算：2021 年本单位支出预算 551.54 万元，其中，一般公共服务 0 万元，科学技术支出 525.54 万元，教育 0 万元，社会保障和就业支出 26 万元，卫生健康支出 0 万元。支出较去年增加 **155.1** 万元，主要是上年结余结转了 **125.3** 万元奖补资金及增加科技助力乡村、科普日活动等原因。

三、一般公共预算拨款支出

2021 年本单位一般公共预算拨款支出预算 551.54 万元，其中，一般公共服务支出 0 万元，占 0%；科学技术支出 525.54 万元，占 95.29%；住房保障支出 0 万元，占 0%；教育支出 0 万元，占 0%；社会保障和就业支出 26 万元，占 4.71%；卫生健康支出 0 万元，占 5.26%。具体安排情况如下：

(一) 基本支出：2021 年本单位基本支出预算数 261.24 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等公用经费。其中：工资福利支出 176 万元，占比 67.37%；商品服务支出 83.74 万元，占比 32.05%；对个人和家庭的补助支出 1.5 万元，占比 0.57%。

(二) 项目支出：2021 年本单位项目支出预算 290.3 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务和事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建

设支出等。其中：按项目管理的商品和服务支出 284.9 万元，占比 98.14%；按项目管理的对个人和家庭的补助 5.4 万元，占比 1.86%。

四、政府性基金预算支出

2021 年本单位无政府性基金安排的支出，与上年一致。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费：2021 年本单位机关运行经费 43.74 万元，比上年预算减少 9.6 万元，减少了 18%，主要是优先保证人员经费，压减机关运行经费。

（二）“三公”经费预算：2021 年本单位“三公”经费预算数为 4.5 万元，其中，公务接待费 2 万元，公务用车购置及运行费 2.5 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 2.5 万元），因公出国（境）费 0 万元。2021 年“三公”经费预算较上年减少 1.5 万元，主要是积极响应国家有关文件精神，主动压减“三公”经费。

（三）一般性支出情况：2021 年本单位会议费预算 0 万元；培训费预算 0 万元，举办创新方法大赛预算 20 万元，与去年一致。

（注：三类会议、培训活动，节庆、晚会、论坛、赛事等活动，请分项列明活动计划及经费预算情况）

（四）政府采购情况：2021 年本部门政府采购预算总额 0 万元，其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

（注：如某大类无采购预算，则填“0”）

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况：截至2020年12月底，本单位共有公务用车1辆，皆为其他按照规定配备的公务用车；本单位2021年不配备价值50万元以上通用设备和单位价值100万元以上专用设备。本单位2021年不新增公务用车；无新增配备单位价值50万元以上通用设备和单位价值100万元以上专用设备。

（六）预算绩效目标说明：本单位所有支出实行绩效目标管理。纳入2021年单位整体支出绩效目标的金额为551.54万元，其中，基本支出261.24万元，项目支出290.3万元，

六、名词解释

1.机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2.“三公”经费：纳入省（市/县）财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等等支出。